

國立臺灣體育運動大學教務處註冊組 公告

主旨：114 學年度第 2 學期領取學位證書注意事項。

依據：本校學則、研究生學位考試細則、學位論文專業符合檢核要點及 114-2 學期行事曆。

公告事項：畢業生符合領取學位證書資格、時間及應繳交資料等，請依下列規定辦理。

一、領取時間：(請於上班時間來校辦理，上班時間請參照學校公告)

(一)學士班無修課者：115 年 6 月 24(三)至 115 年 7 月 31 日(五)。

(二)學士班/碩博班有修課者(114-2 學期)：115 年 7 月 13 日(一)至 115 年 7 月 31 日(五)。

(三)碩博班無修課者：自即日起至 115 年 7 月 31 日(五)。

(四)碩博班研究生務必於 115 年 7 月 31 日(五)前將學位考試通知書送至註冊組，且須完成論文繳交相關程序，未完成者，仍需繳交 115-1 學期各項費用。

二、學生領取學位證書作業流程：

日期	內 容	地 點	備 註
6/15-6/22	確認是否符合各項畢業條件	校務資訊系統 線上查詢	1.學士班：115年6月22日前至校務資訊系統查詢各學系、中心確認學分修習情況(ENRG010)等畢業初審結果，若有疑義，應主動洽該審查單位請求複審。 2.碩博班：請洽詢學系相關畢業條件
7/8	上網查詢成績是否全部及格	校務資訊系統 線上查詢	學士班/碩博班(限 114-2 學期有修課學生)： 1.初審皆通過的學生，請於7/8確認學期成績是否全數及格。 2.請於校務資訊系統 確認英文姓名 。
7/31 前	碩博士畢業生須繳交必要文件(缺一不可)	學系 學安組	碩博班：請持下列所示文件至註冊組辦理 1. <u>各單位審核通過之畢審單</u> ：若114-2未修習學分，且於115年6月24日起可畢業的同學，請先至 <u>學生安全暨生活輔導組</u> 登錄操行成績。 2. <u>論文考試結果通知書</u> ：至學生入口登錄中英文論文題目、論文考試等資料並印出後，由學系確認成績及格、核予成績，並完成指導教授、學系主管核章。 3. <u>論文審查評分總表</u> (應有 考試委員簽名 ；影本應由系辦簽註「與正本相符」、主任簽章、助教簽章及學系戳章)。 4. <u>論文考試申請書、論文專業符合審核表、學術倫理課程證明及論文原創性比對報告等</u> ，共4份影本(正本由學系留存)。 5. 7月31日前必須完成論文繳交相關程序 。
7/13-7/31	上網確認離校單位是否辦畢	學系 各單位	學士班/碩博班：請至系統確認 各審查單位是否都“已通過” ，全部通過可畢業者，再確認 各離校單位是否都“已辦畢” ，程序皆完成者，請於7月31日前持學生證至註冊組辦理離校手續(無修課學生可提前至6/24起至學安組登錄操行成績，辦理離校手續)。
7/13-7/31	領取畢業證書	註冊組	領取時間：完成離校手續後的第 2 個工作天起。(限已完成離校手續者，並請攜帶學生證)

備註：參加 114-2 學期暑修通過畢業審查者，請於 8/31 前完成離校手續。