

# 國立臺灣體育運動大學

## 115-1 教學助理履行義務及權益檢核表

115.5 月

協助課程一名稱 <small>(請註明開課課號、課名)</small>	課號: _____ 課名: _____
協助課程二名稱 <small>(請註明開課課號、課名)</small>	課號: _____ 課名: _____

學生履行義務及權益	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 教學助理須遵守「國立臺灣體育運動大學教學助理實施要點」及履行以下義務與權益，如教師更換課程申請與執行，履行義務及權益即刻轉為新課程進行。</li> <li>2. 教學助理須於每學期參加期初教學助理說明會暨簽約作業，始具教學助理資格。補助與否及實際核定總時數將於教學助理課程審查會開會決議後公告及通知。</li> <li>3. 教學助理須於聘任期間履行以下事項：               <ol style="list-style-type: none"> <li>a. 每月份繳交時數紀錄表、學生互動紀錄表(至少 3 位)。</li> <li>b. 須參加增能講座 1 場(9-10 月 1 場)，並填答心得 200 字於電子表單。</li> <li>c. 依公告時間上傳「期中海報」、「期末成果報告」至數位學習平臺。</li> <li>d. 完成其餘教學發展中心統一公告事項。</li> </ol> </li> <li>4. 善盡教學助理職責者，於學期結束後頒發教學助理合格證書。如教學助理無特殊原因未履行義務及權益者，經勸導後仍達 2 次以上者則予以停聘，取消該補助資格，並列入次學期聘任參考。</li> <li>5. 教學助理同一工作時段不得重複支領校內其他單位工讀及工作費，如經調查發現屬實，將追回其款項。故意為之或情節重大者本中心將有權取消該學期教學助理資格。</li> <li>6. 教學助理於學期間喪失學籍，如休學、退學、交換學生等，須提前告知教發中心，並自動喪失教學助理身分。</li> <li>7. 依性平法第 27 條規定已確認本人無違反「犯性侵害犯罪防治法第二條第一項之性侵害犯罪」之性侵害、性騷擾或性霸凌行為等相關情事。※如有隱匿經查證屬實，本校得立即以書面終止契約。</li> </ol> <p style="color: red; margin-top: 10px;">※請學生務必詳閱補助申請說明，並簽章後於期限內繳至教發中心。</p>
-----------	---

☐ 我已充分了解並同意上述說明

學生姓名(簽名): \_\_\_\_\_ 年 \_\_\_\_\_ 月 \_\_\_\_\_ 日

# 國立臺灣體育運動大學 申請教學助理(TA)相關證件

所屬學系：\_\_\_\_\_ 學號：\_\_\_\_\_ 姓名：\_\_\_\_\_

身分證字號：\_\_\_\_\_ 手機號碼：\_\_\_\_\_

戶籍地址：\_\_\_\_\_縣(市)\_\_\_\_\_鎮(鄉、市、區)\_\_\_\_\_里(村)\_\_\_\_\_鄰  
\_\_\_\_\_路(街)\_\_\_\_\_段\_\_\_\_\_巷\_\_\_\_\_弄\_\_\_\_\_號\_\_\_\_\_樓\_\_\_\_\_之\_\_\_\_\_

郵局一局號(前7碼)：\_\_\_\_\_ 帳號(後7碼)：\_\_\_\_\_

身分證  
影印本黏貼處  
<正面>

身分證  
影印本黏貼處  
<背面>

學生證  
影印本黏貼處  
<正面>

郵局存簿封面  
影印本黏貼處  
<恕不接受銀行帳戶>

※僑生需於繳交申請文件時，一併繳交工作證。