

**國立臺灣體育運動大學 圖書資訊處資訊服務組
專案助理 甄選公告(具身心障礙身分人員尤佳)**

職稱 / 名額	專案助理 1 名
擔任工作	工作內容如下： 一、資安專章計畫執行與管控 二、Webmail 群組通訊電子郵件系統管理維運 三、門禁暨卡務系統管理維運 四、協助辦理資訊安全管理相關事宜。 五、協助辦理系統管理相關事宜。 六、辦理採購相關事宜。 七、協助執行機房及網路管理維運。 八、庶務行政(如會議辦理/記錄、公告、接待、客服、本組網頁內容管理、組內相關採購、資料彙整及提報等相關行政及公文之負責)，及組內環境清理、打掃、整理、垃圾清理等相關事務。 九、其它交辦事項。
需具備 資格條件 (學歷經歷)	一、學歷： 教育部立案或認可之國內外大學學歷(含以上)畢業者(資訊相關學系畢業者尤佳)。 二、經歷/資格： (一)具身心障礙身分人員尤佳 (二)有相關工作經驗、工作相關專業證照/證書，或專業研習/修課通過證明尤佳。 (三)願意學習資訊工作相關知識並動手實作者尤佳。 (四)能獨立作業，口齒清晰、溫和親切、主動積極並具良好溝通協調能力。 (五)可接受本校教職員有關之資訊系統或資安問題之詢問及客訴，且可接受臨時性系統問題協助處理及通報、臨時交辦任務等相關工作。 (六)操守品性良好、服從職務要求、遵守「性別工作平等法、性別平等教育法等性別平等相關法規及教育基本法」及其它相關法規規範、配合公職倫理、細心耐煩、追求品質及效率、肯吃苦耐勞、敬業樂群、重視校譽，且可配合加班要求。 (七)具擔任本工作之基本體能、積極負責、個性隨和及互助合作精神。 (八)須具備團隊合作態度及能力，並與組內人員互相合作、協助與支援。

	(九)可配合業務狀況、職務異動而調整工作內容及項目。 (十)可應職務所需或工作指派而配合加班者。 (十一) 不得具有公務人員任用法第 28 條各款情事。 註：若無適當人選，得予從缺
甄選辦法	一、 經書面資格審查擇優通知參加甄試，若無適當人選，得予從缺。 二、 甄試考試項目：口試（100%）。
備註	一、 本職務係為圖書資訊處高等教育深耕計畫專案助理人員，本職缺自民國 115 年 8 月 1 日起出缺。面試通過且通過試用期之人員，自 116 年起原則 1 年 1 聘，直至計畫結束或進用人員經評考核不通過時解聘；受僱人員應無條件接受解僱，不得以任何理由要求留用或救助(救濟)。 二、 應徵方式： 符合資格條件且有意願者，請備齊下列文件於 115 年 08 月 03 日 17：00 前，(郵寄非以郵戳為憑)以掛號或親自送達圖書資訊處資訊服務組(臺中市北區雙十路一段 16 號)，封面註明「應徵圖書資訊處資訊服務組專任助理」，送達或郵寄皆以收件時間認定，逾期恕不受理。 三、 檢附報名資料：報名應繳證件請以 A4 格式按下列資料依序裝訂： (一)報名表（如附件，並貼妥相片，須含簡要自傳、學歷、工作經歷等，務必親自簽名）。 (二)國民身分證正反面影本（請自行註明僅供身分查驗使用）。 (三)大學以上學歷畢業證書影本。 (四)相關工作經歷證明影本。 (五)專業證照/證書/研習/通過證明等影本。 四、 服務期限及要求： (一)面試通過者須配合撰寫工作日誌作為考核依據，初次僱用且通過試用期者聘任至 115 年年底，其後以一年一聘為原則；如計畫停辦或該員經評有不適任本

	工作之情事，本校得隨時解聘；受僱人員應無條件接受解僱，不得以任何理由要求留用或救助(救濟)。 (二) 初次僱用 3 個月試用，期間須撰寫工作日誌作為考核依據，相關工作表現考核通過後持續僱用至 115 年年底止，或僱用原因消失，或不適任該項工作為止。 (三) 初次僱用續僱後，本校得視工作表現要求持續撰寫工作日誌，受僱人不得以任何理由拒絕。 五、 未獲通知者，恕不退件或另行通知，申請人所提供的資料將予保密及只作本次徵聘使用。 六、 參加甄試人員報名後有關資格審查結果、考試程序及甄試結果均請自行上本校網站校園公告「最新公告」查詢，以示公平及具有時效性，不再另行通知。 七、 每月薪資：新臺幣 36,200 元起，詳細薪資參考表可至 https://reurl.cc/VnaxAy 查詢。 八、 聯絡人：何丁武組長 04-22213108 轉 3310，電子郵件信箱：norriith@ntus.edu.tw。
--	---

國立臺灣體育運動大學圖書資訊處資訊服務組專案助理甄選報名表

姓名			性別			請貼照片					
國民身分證一編號			出生日期 (民國)	年 月 日 (歲)							
通訊處	戶籍地										
	現居住所										
	e-mail										
連絡電話	住家： 手機：										
學 歷											
學校名稱	院系科別	修業年限				畢業	結業	肄業	教育程度 (學位)	證書日期 文 號	
		起(年、月)	迄(年、月)								
工 作 經 歷(現職工作請寫第一列)											
服務機關(構)		職稱		服務期間				服務證明書名稱			
外 國 語 文											
語文類別		分數／等級		證書字號				備註			
資訊能力與其他專長											
專長項目	證照名稱	生效日期			證件日期文號	認證機關 專長描述					
		年	月	日							

自傳(請擇要1千字上下)

繳交證件：

- | | |
|---------------------------------------|---|
| ☐ 本報名表 | ☐ 國民身分證正反面影本 |
| ☐ 大學以上畢業證書影本 | ☐ 工作經歷證明影本 |
| ☐ 身心障礙手冊影本(如有) | ☐ 專業證照/證書/研習通過證明影本 |

本人或其配偶、前配偶、四親等內之血親或三親等內之姻親或曾有此關係者，是否在「國立臺灣體育運動大學」服務？

☐無 ☐有（請詳述姓名及關係）姓名：（ ）關係：（ ）

本人個人資料絕無涉及偽造文書等不法情事，且無公務人員任用法第二十八條規定情事之一。如有違上列事實者，願負一切法律責任，撤銷錄取資格。

報名者簽章：_____

資格審查：☐合格 ☐不合格 審核人簽章：_____

備註：

一、本表如不敷使用，請自行延長。

二、本報名表為必要資料，未繳交者，取消甄試資格。