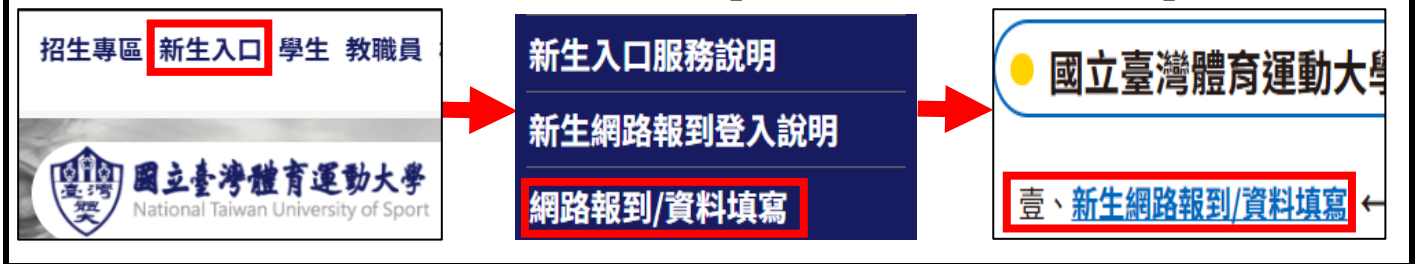


國立臺灣體育運動大學 新生網路登錄資料流程說明

教務處註冊組

網路填報基本資料時間：依該入學管道公告期程進行網路基本資料登錄

1、本校首頁→新生入口網→「網路報到/資料填寫」→「新生網路報到/資料填寫」



2、進入校務系統→請輸入帳號及密碼→按「登入」

(密碼為帳號後六碼或報名時修改的密碼)

- (1)本國生帳號為「身分證字號」
- (2)僑生、外生以本校『獨招』入學者，帳號為「居留證號」
- (3)僑生帳號為「僑生編號」(以海聯入學管道入學者)
- (4)外生帳號為「護照號碼」(以外生入學管道入學者)
- (5)陸生帳號為「出生年月日」(以陸生入學管道入學者)

3、請點選『考生報到』

4、點選『報到』或『放棄就讀』→確定

- 1、點選報到→登錄新生基本資料→存檔→再次確認就讀意願，是否要儲存→確定
- 2、列印新生學歷查驗文件：

- (1)新生基本資料表
- (2)身分證黏貼表
- (3)個人資料提供同意書
- (4)2吋照片2張
- (5)畢業證書正本及影本乙份

- 3、新生請按照規定將學歷查驗文件郵寄至本校註冊組進行查驗。
- 4、若無出現視窗：請來電本校註冊組 04-22213108*2010、2011
- 5、在逾規定登錄期限後，欲列印【身分證黏貼表、個資提供同意書】者，請至註冊組新生表單下載(3-17)

就讀

正取生

放棄

- 1、請依照各入學管道甄選委員會或簡章規定辦理
- 2、點選放棄就讀→確定→放棄意願再次確認→確定
- 3、請列印本校【自願放棄入學聲明書】，請填妥簡章或入學通知單背面放棄書。
- 4、填寫後寄出【404 臺中市北區雙十路一段 16 號 註冊組收】

有意願

點選「有意願」→確定→完成

無意願

點選「無意願」確定→放棄意願再次確認確定→列印「自願放棄遞補聲明書」→簽名後郵寄至註冊組，未在期限內寄達視同放棄遞補資格。

新生網報到系統資料欄位填寫說明

登錄新生基本資料→存檔

【編輯畫面】-編輯

修改個人資料並補印報到相關表單 | 列印個人資料提供同意書 | 列印新生身分證黏貼表

學年度	考試類別	學制名稱	系所名稱	組別名稱	選考名稱	錄取狀態	備註	就讀意願
113	海外聯招_個人申請	學士班	競技運動學系	一般生		正取		☒ 報到 ☐ 放棄就讀

錄取情形/就讀意願

新生資料填寫請依提示文字或範例填寫，如資料有誤，新生入學後須自行負擔更正後一切費用

姓名：

身分證字號：

出生日期：

英文姓名： 同選報上英文姓名，全部大寫。範例一：林曉明 LIN, SIAO-MING，範例二：劉林曉明 LIOULIN, SIAO-MING，範例三：林明 LIN, MING。請新生按照範例正確填寫。

肄業學校： 其他： 請點選"選擇學校"執行查詢，若無符合學校之名稱請點選"其他"，再自行輸入學校名稱。轉學考請選擇目前就讀之學校

學校種類： 國外學歷

畢業系所： 請填寫畢業證書上的畢業科系名稱，如尚未領取畢業證書，請填寫"普通科"

肄業年級： 轉學考在校生請填"肄業"

肄業年月： 民國 113 年 01 月 (如為同等學歷之考生，請填寫取得同等學歷之年月)

聯絡電話：

手機：

E-mail：

戶籍地址： 境外生請填區號碼【000】，請填居住國家地址

通訊地址： 同戶籍地址

戶籍電話： 境外生請填居住國家電話

國籍身分： 範例：02-27831234

出生地點： 本國生請填身分證背面出生地，境外生請填出生國家

備註：

學歷調查

學歷調查：☐ 本國生持本國學歷 ☐ 本國生持境外學歷(國外、港澳、大陸) ☐ 外國生持本國學歷 ☐ 外國生持境外學歷(國外、港澳、大陸)

1、持境外學歷者，請依照相關學歷採認法規辦理認證。
2、國外學歷：大學辦理國外學歷採認辦法。
3、港澳學歷：香港澳門學歷檢覈及採認辦法。
4、大陸學歷：大陸地區學歷採認辦法。

原住民身分調查

是否為原住民：☐ 是 ☒ 否

1、點"是"的同學，請將戶籍謄本送交(郵寄)本校原道中心04-22213108*6154、6193，或以信箱聯絡p.s@ntus.edu.tw。
2、辦理學費減免者，請將戶籍謄本送交(郵寄)本校課外活動指導組04-22213108*6151，或以信箱聯絡pczip@gm.ntus.edu.tw。

學校住宿意願調查

住宿需求：☒ 申請住宿 ☐ 不需住宿

因學校床位有限，優先提供日間部戶籍地為外縣市的大一新生為主，待開學後如有釋出之床位，再開放予碩博班、轉學生及進修教育中心同學登記住宿。
勾選「申請住宿」但未入住者，未來如欲再申請住宿，將不予提供床位。

家長\監護人 (請填家長或填監護人)

姓名： 關係： 母子(女) 性別： 2 女生

手機： 電話：

地址： 0 境外生請填區號碼【000】，請填居住國家地址

報到注意事項：

1. 所有欄位資料均需填寫，肄業學校如未帶入請自行填入
『選擇學校』→輸入學校所在縣市別→查詢，國外學校請選擇『其他區』後，手動輸入
2. 出生地點以身分證背面出生地為主
3. 監護人欄位請填監護人(祖父母，父母…)資料，請勿寫新生本人資料
4. 博碩士(含在職)新生請勾選在職欄位
5. 學校住宿登記，以學安組規定登記

- 4、列印新生學歷查驗文件(新生基本資料表、身分證黏貼表、個人資料提供同意書)。

【編輯畫面】-編輯

修改個人資料並補印報到相關表單 | 列印個人資料提供同意書 | 列印新生身分證黏貼表

錄取情形/就讀意願

學年度	考試類別	學制名稱	系所名稱	組別名稱	選考名稱	錄取狀態	備註	就讀意願
				一般生		正取		☒ 報到 ☐ 放棄就讀

- 5、請將游標移至下方工作列的瀏覽器，始能看到在下方之【新生基本資料表】

